Министерство образования Нижегородской области

Зарегистрировано в Реестре нормативных актов органов исполнительной власти Нижегородской области
14 МАЙ 2015
Министр
06995-316-1658

П Р И К А З

30.04.2015 № 1658

г. Нижний Новгород

Об организации работы по конкурсному отбору и направлению детей в ФГБУ "МДЦ "Артек"

В целях организации работы по конкурсному отбору и направлению детей в федеральное государственное бюджетное учреждение "Международный детский центр "Артек"

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке конкурсного отбора и направления детей Нижегородской области в федеральное государственное бюджетное учреждение "Международный детский центр "Артек" (далее - МДЦ "Артек", Положение).

1.2. Состав комиссии по проведению областного этапа конкурсного отбора детей для участия в сменах, организуемых МДЦ "Артек".

2. Отделу по вопросам дополнительного образования и воспитания (Г.Ю. Охотникова):

2.1. Провести работу по заключению договора между министерством образования Нижегородской области и МДЦ "Артек", регулирующего работу по направлению детей в МДЦ "Артек".

2.2. Ежегодно утверждать приказом министерства образования Нижегородской области перечень организаций - кураторов проведения областного этапа конкурсного отбора из числа государственных организаций дополнительного образования, подведомственных министерству образования Нижегородской области (далее - организации - кураторы) и сроки предоставления заявок и документов победителей муниципального этапа конкурсного отбора для участия в областном этапе конкурсного отбора.

2.3. Совместно с организациями - кураторами, проводить конкурсный отбор детей на смены в МДЦ "Артек" в соответствии с утвержденным

положением и договором, заключенным между МДЦ "Артек" и министерством образования Нижегородской области.

3. Органам, осуществляющим управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов Нижегородской области:

3.1. Организовать работу по проведению муниципальных этапов конкурсного отбора на каждую смену, организуемую МДЦ "Артек".

3.2. Направлять заявки и документы победителей муниципального этапа конкурсного отбора в адрес организаций - кураторов в установленные сроки.

3.3. Обеспечить:

3.3.1. Наличие и соответствующее оформление документов у детей, направляемых на смены в МДЦ "Артек" в соответствии с Положением;

3.3.2. Доставку победителей областного этапа конкурсного отбора до мест централизованной отправки (г.Нижний Новгород) и обратно до мест проживания с соблюдением всех требований надзорных органов по обеспечению безопасности детей в пути;

3.3.3. Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями), подавшими документы на муниципальный этап конкурсного отбора, о порядке его проведения, критериях оценки и иных требованиях, предъявляемых к участникам, и с родителями (законными представителями), дети которых стали победителями областного этапа конкурсного отбора:

- о правилах поведения в пути до эвакобазы МДЦ "Артек" (г.Симферополь) и о правилах пребывания детей в МДЦ "Артек";
- об осуществлении контроля за фактическим состоянием детей в день отъезда и наличием у них соответствующего погодным условиям комплекта одежды;
- об ответственности за направлением на смены детей, имеющих медицинские противопоказания, в том числе первичные признаки простудных и иных заболеваний.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления дошкольного, общего и дополнительного образования Л.В. Шмонину.

Министр С.В. Наумов

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства образования
Нижегородской области
от 30.04.2015 № 1651

Положение
о порядке конкурсного отбора и направления детей Нижегородской области в федеральное государственное бюджетное учреждение "Международный детский центр "Артек"
(далее - Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации работы по конкурсному отбору и направлению детей для участия в сменах, организуемых федеральным государственным бюджетным учреждением "Международный детский центр "Артек" (далее - МДЦ "Артек").

1.2. Направление детей для участия в сменах, организуемых МДЦ "Артек", осуществляется министерством образования Нижегородской области в соответствии с договором, заключаемым ежегодно между МДЦ "Артек" и министерством образования Нижегородской области (далее - Договор).

1.3. Путевки в МДЦ "Артек" выделяются с целью поощрения и поддержки детей, добившихся успехов в следующих направлениях:

- общее образование и наука: победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных олимпиад, интеллектуальных конкурсов;
- дополнительное образование и наука: победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных олимпиад конкурсов, смотров, фестивалей, выставок и иных мероприятий в сфере дополнительного образования;
- культура и искусство: победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных творческих конкурсов, фестивалей, выставок и иных мероприятий в сфере культуры и искусства;
- спорт: победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных первенств (чемпионатов), спортивно-массовых мероприятий, в том числе по прикладным видам спорта;
- общественная деятельность: лидеры и активисты детских и молодежных движений не ниже муниципального уровня; школьники, являющиеся авторами разработанных социально-значимых проектов; дети,

отличившиеся в социально-полезной деятельности, в том числе волонтеры, заслужившие награды за деятельность в социальной сфере.

1.4. В МДЦ "Артек" могут быть направлены дети в возрасте от 10 до 16 лет включительно (с июня по сентябрь - с 8 полных лет до 17 лет включительно), имеющим группы здоровья: 1-2-3.

1.5. Решение о выделении путевок на каждую смену принимается комиссией министерства образования Нижегородской области по результатам конкурсного отбора.

II. Порядок проведения конкурсного отбора на смены в МДЦ "Артек"

2.1. Министерство образования Нижегородской области ежегодно с учетом тематики смен, организуемых МДЦ "Артек", из числа подведомственных государственных образовательных организаций дополнительного образования детей определяет организации - кураторы работы по подбору детей на каждую смену (далее - организации - кураторы областного этапа конкурсного отбора).

В организациях - кураторах приказом руководителя организации определяются лица, ответственные за данную работу.

2.2. Конкурсный отбор детей на смены в МДЦ "Артек" проводится в два этапа: муниципальный и областной.

2.3. Муниципальный этап конкурсного отбора:

2.3.1. Для организации конкурсного отбора на муниципальном этапе приказами органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов Нижегородской области:

- утверждаются комиссии, в состав которых должны быть включены представители сферы образования, культуры и спорта и назначаются лица, ответственные за прием и оформление документов;
- устанавливаются сроки приема документов отдельно по каждой смене.

2.3.2. Для участия в конкурсном отборе на муниципальном этапе образовательными организациями или родителями (законными представителями) в комиссии представляются следующие документы (далее - портфолио):

- копия документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельства о рождении ребенка или паспорта, при достижении ребенком 14-летнего возраста);
- характеристика с места учебы, заверенная подписью руководителя образовательной организации и печатью организации;
- документы, содержащие сведения об успеваемости ребенка в школе за прошедший учебный год (годовые оценки) и за текущий учебный год (четвертные оценки), заверенные руководителем образовательной организации и печатью организации;

- копии удостоверений, сертификатов, патентов, дипломов, грамот, выписок из приказов и иных документов, подтверждающих звания победителя (1 место), призера (2-3 места), лауреата или дипломанта конкурса, фестиваля, соревнования, олимпиады, смотра или иного мероприятия регионального, всероссийского или международного уровня - за последние 3 года, включая как личные, так и командные места;

- документы, подтверждающие включение ребенка в состав команды - победительницы (призера), при предоставлении копий документов о командном первенстве;

- документы, подтверждающие общественную деятельность детей и активную лидерскую позицию (при направлении лидеров и активистов детских и молодежных общественных движений; авторов и разработчиков социально-значимых проектов; детей, отличившихся в социально-полезной деятельности);

- копии статей в СМИ и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (принтскрины интернет-страниц со ссылкой на адрес сайта), благодарственные письма и иные документы, подтверждающие общественное признание участника конкурсного отбора не ниже муниципального уровня.

2.3.3. Конкурсная комиссия на муниципальном этапе анализирует представленные документы в соответствии с критериями, определенными в приложении 1 к настоящему Положению.

По количеству набранных баллов составляется рейтинг участников конкурсного отбора на муниципальном этапе от наибольшего количества баллов к наименьшему количеству баллов.

На основании рейтинга участников конкурсного отбора отбирается один победитель от муниципального района (городского округа) по каждой смене.

При равном количестве баллов, набранных несколькими участниками конкурсного отбора, приоритет отдается в следующем порядке:

- в первую очередь детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе детям из многодетных семей, детям одиноких родителей, детям, находящимся под опекой и попечительством;

- во вторую очередь детям, являющимся отличниками учебы;

- в третью очередь детям, имеющим более высокий рейтинг по результативности участия в международных и всероссийских (общероссийских) мероприятиях;

- в четвертую очередь детям, имеющим более высокий рейтинг участия в межрегиональных и областных мероприятиях.

2.3.4. Решение конкурсной комиссии на муниципальном этапе оформляется протоколом в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

2.3.5. По результатам муниципального этапа конкурсного отбора в сроки, установленные приказом министерства образования Нижегородской области, в адрес организаций - кураторов областного этапа

конкурсного отбора направляются заявки на участие в областном этапе конкурсного отбора с приложением следующих документов:

- решение конкурсной комиссии (протокол);

- электронный вариант портфолио победителей муниципального этапа конкурсного отбора;

- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных ребенка организаторами конкурсного отбора в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению и МДЦ "Артек" в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению;

- электронный вариант индивидуальных портретных фотографий победителей муниципального этапа конкурсного отбора:

- список детей, которые направляются в МДЦ "Артек" в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению;

- сведения об обучающихся для организации учебного процесса в школе МДЦ "Артек" в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

Заявка оформляется письмом за подписью руководителя органа, осуществляющего управление в сфере образования муниципального района (городского округа) Нижегородской области.

2.4. Областной этап конкурсного отбора:

2.4.1. Специалисты организаций - кураторов областного этапа конкурсного отбора в сроки, установленные приказом министерства образования Нижегородской области, осуществляют:

- прием заявок на участие в областном этапе конкурсного отбора;

- анализ представленной в приложении к заявкам документации ;

- формирование предварительного рейтинга участников конкурсного отбора в соответствии с критериями, определенными в приложении 1 к настоящему Положению. Предложения оформляются за подписью руководителя организации - куратора.

2.4.2. На областной этап конкурсного отбора дополнительно принимаются заявки с приложением документов, указанных в пункте 2.3.2 настоящего Положения, воспитанников государственных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся государственных образовательных организаций дополнительного образования, государственных образовательных организаций круглосуточного пребывания детей.

2.4.3. Комиссия министерства образования Нижегородской области анализирует предложения руководителей организаций - кураторов областного этапа конкурсного отбора и формирует итоговый рейтинг участников конкурсного отбора.

Рейтинг участников областного этапа конкурсного отбора рассчитывается от наибольшего количества баллов к наименьшему

количеству баллов обобщенно по всем направлениям, утвержденным для каждой смены.

Конкурсная комиссия на основании рейтинга и в соответствии с количеством путевок, предоставленных Нижегородской области по разнарядке МДЦ "Артек", являющейся приложением к Договору, формирует список детей - участников смены.

Решение комиссии оформляется протоколом.

2.4.4. Список детей - участников смены МДЦ "Артек" утверждается приказом министерством образования Нижегородской области и направляется в МДЦ "Артек" в порядке и в сроки, определенные Договором.

2.4.5. В случае каких-либо обстоятельств (болезнь или иное обстоятельство), не позволяющих обучающемуся, отобранному в результате конкурсного отбора, принять участие в смене в МДЦ "Артек", руководитель органа, осуществляющего управление в сфере образования муниципального района (городского округа), заявившего ребенка для участия в областном этапе конкурсного отбора, в кратчайшие сроки письменно информирует министерство образования Нижегородской области с указанием причины.

Решением комиссии по организации отдыха и оздоровления детей Нижегородской области в число победителей согласно рейтингу включается следующий участник областного этапа конкурсного отбора.

Министерством образования Нижегородской области вносятся соответствующие изменения в приказ об утверждении списков участников смены.

2.4.6. В случае если обучающийся, отобранный в результате конкурсного отбора, не имел возможности принять участие в смене по уважительной причине: болезнь, отсутствие допуска по санитарно-эпидемиологическому окружению, смерть близкого родственника, чрезвычайные ситуации природного характера (пожар, наводнение и др.), он направляется в МДЦ "Артек" на другую смену, близкую по тематике, без конкурсного отбора.

2.4.7. Участники областного этапа конкурсного отбора, не включенные в список участников смены по итогам рейтинга, рекомендуются для участия в муниципальном этапе конкурсных отборов на другие смены, близкие по тематике.

2.4.8. Документы участников конкурсного отбора хранятся в течение года до объявления конкурса на новый календарный год.

2.5. Организации - кураторы областного этапа конкурсного отбора совместно с органами, осуществляющими управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов Нижегородской области:

2.5.1. Организуют подготовку детей - победителей областного этапа конкурсного отбора, для участия в сменах, включая:

- формирование сводного списка участников смены и сведений об обучающихся в соответствии с формами приложений 3 и 4 к настоящему Положению и передачу его в Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Центр эстетического

воспитания детей Нижегородской области" (далее - ГБОУ ДОД ЦЭВД НО) для направления в МДЦ "Артек"
в сроки, установленные приказом министерства образования Нижегородской области;

- презентационное и иное сопровождение делегации детей в зависимости от программы смены.

2.5.2. Организуют сопровождение делегации детей на смены в МДЦ "Артек" и обратно в г. Нижний Новгород.

III. Порядок организации работы по направлению детей в МДЦ "Артек"

3.1. Расходы, связанные с проездом делегаций детей Нижегородской области и сопровождающих их лиц от г. Нижнего Новгорода до г. Симферополя и обратно и с обеспечением детей питанием в пути, осуществляются за счет средств областного бюджета.

3.2. Расходы, связанные с проездом детей до места централизованной отправки (г. Нижний Новгород) и обратно до места проживания, осуществляются за счет средств муниципального бюджета или средств родителей.

Доставка детей автобусами должна осуществляться с соблюдением требований Правил организованной перевозки детей автобусами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177.

Доставка детей железнодорожным транспортом должна осуществляться в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21.01.2014 №3 "Об утверждении СП 2.5.3157-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей".

3.3. Организационно-техническое обеспечение направления детей в "МДЦ "Артек" возлагается на ГБОУ ДОД ЦЭВД НО.

3.4. ГБОУ ДОД ЦЭВД НО несет ответственность за:

- транспортное обеспечение групп детей, выезжающих в МДЦ "Артек": взаимодействие с транспортными компаниями, бронирование и получение билетов, своевременное оформление необходимых документов;

- проведение инструктажей с сопровождающими, детьми и родителями по технике безопасности жизнедеятельности детей в пути следования и во время нахождения на эвакобазе;

- информационное взаимодействие с МДЦ "Артек" по вопросам направления детей на смены.

3.5. Сопровождающие делегации детей несут ответственность:

- за жизнь, здоровье и безопасность детей во время пути до МДЦ "Артек" и обратно до момента передачи детей родителям (законным представителям) или представителю органа местного самоуправления,

а также на эвакобазе до момента передачи детей представителю МДЦ "Артек";

- за сохранность путевок, проездных документов, документов, удостоверяющих личность участников делегации, медицинских документов и иных сопроводительных документов делегации.

3.6. Органы, осуществляющие управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов Нижегородской области, несут ответственность за наличием и соответствующим оформлением у каждого ребенка, направляемого на смены в МДЦ "Артек" следующих документов:

- свидетельство о рождении (оригинал и копия) или паспорт (оригинал и копия);

- медицинская карта по форме, представленной на официальном сайте МДЦ "Артек" (http://www.artek.org/trip_to_artek/medical_requirements/);

- справка о санитарно-эпидемиологическом окружении (за три дня до выезда);

- копия медицинского полиса;

- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных ребенка (приложения 5, 6 к настоящему Положению);

- характеристика с места учебы, заверенная подписью руководителя образовательной организации и печатью организации;

- портфолио (печатный экземпляр документов, представленных на областной этап конкурсного отбора).

3.7. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за наличие у детей необходимого комплекта одежды, соответствующего погодным условиям, и предметов личной гигиены;

- за достоверность сведений, указанных в медицинских документах, и за состояние здоровья детей на момент отъезда;

- за соблюдение детьми правил пребывания в МДЦ "Артек".

В случае выявления при медицинском осмотре, проводимом при заезде в МДЦ "Артек", противопоказаний по состоянию здоровья, не указанных в медицинских документах, дети в МДЦ "Артек" не принимаются и подлежат возврату до места проживания за счет средств родителей.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к положению о порядке конкурсного отбора и направления детей Нижегородской области в федеральное государственное бюджетное учреждение "Международный детский центр "Артек"

Критерии конкурсного отбора

	Наименование критерия	Количество баллов				
		муниципальный	региональный (областной)	межрегиональный	всероссийский	международный
Успехи в спортивной, творческой, интеллектуальной, общественной деятельности*						
1.	Успехи участника конкурсного отбора в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, олимпиадах и иных мероприятиях, соответствующих тематике смены	1	2	3	4	5
2.	Успехи участника конкурсного отбора в общественной социально-значимой деятельности	1	2	3	4	5
3.	Общественное признание участника конкурсного отбора	1	2	3	4	5
Успеваемость по общеобразовательным предметам						
		обучение с итоговыми оценками "удовлетворительно"	обучение с итоговыми оценками "удовлетворительно" и "хорошо"	обучение с итоговыми оценками "хорошо"	обучение с итоговыми оценками "хорошо и отлично"	обучение с итоговыми оценками "отлично"
4.	Успеваемость по общеобразовательным предметам участника конкурсного отбора	0	0	1	3	5

* Баллы выставляются за каждый факт успешного участия ребенка в спортивной, творческой, интеллектуальной, общественной деятельности, соответствующий тематике смены и подтвержденный документами.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к положению о порядке конкурсного отбора
и направления детей Нижегородской
области в федеральное государственное
бюджетное учреждение "Международный
детский центр "Артек"

Форма протокола комиссии

_____
(муниципальный район / городской округ)

№	Ф.И.О. участника конкурсного отбора	Дата рождения	Школа, класс	Сумма баллов по критериям оценки																		ИТОГО
				Успехи в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, олимпиадах и иных мероприятиях, соответствующих тематике смены					Успехи в общественной социально-значимой деятельности					Общественное признание					Успеваемость по общеобразовательным предметам (обучение с итоговыми оценками)					
				муниципальный	региональный (областной)	межрегиональный	всероссийский	международный	муниципальный	региональный (областной)	межрегиональный	всероссийский	международный	муниципальный	региональный (областной)	межрегиональный	всероссийский	международный	"удовлетворительно"	"удовлетворительно" и "хорошо"	"хорошо"	"хорошо и отлично"	"отлично"	
1.																							
2.																							
…																							

Председатель комиссии _____/_____/
Секретарь комиссии _____/_____/

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к положению о порядке конкурсного отбора
и направления детей Нижегородской
области в федеральное государственное
бюджетное учреждение "Международный
детский центр "Артек"

Список детей, которые направляются в ФГБУ «МДЦ «Артек» на _____смену (с_____по_____)_____года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Школа, класс	Номер свидетельства о рождении (паспорта)	Домашний адрес	Размер одежды (для предоставления ребенку артековской формы на время его пребывания в ФГБУ «МДЦ «Артек)	ФИО родителей (законных представителей) место работы, номера телефонов (обязательно)	Реквизиты решения о поощрении путевкой в МДЦ «Артек»
1.								
2.								
3.								
…								

Руководитель органа, осуществляющего
управление в сфере образования _____ /_____/
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к положению о порядке конкурсного отбора
и направления детей Нижегородской
области в федеральное государственное
бюджетное учреждение "Международный
детский центр "Артек"

Сведения об обучающихся
для организации учебного процесса
в школе ФГБУ «МДЦ «Артек»

№	ФИО	Образовательное учреждение, в котором учится	Класс, в котором учится	Иностранный язык, который изучает 1. 2.	Авторы учебников по математике	Авторы учебников по русскому языку	Примечание (особые потребности ребенка)
1.							
2.							
3.							
...							

Руководитель органа, осуществляющего
управление в сфере образования

_____ /_____/
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к положению о порядке конкурсного отбора и направления детей Нижегородской области в федеральное государственное бюджетное учреждение "Международный детский центр "Артек"

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных ребенка

(форма при направлении документов на областной этап конкурсного отбора)

«_____»_____ 20___ г.

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) *(когда, кем)*

_____
(в случае опекунства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

_____
(адрес)

даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка

_____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

паспорт (свидетельство о рождении) _____ _____, выдан _____
(серия, номер) *(когда, кем)*

_____
(адрес)

(далее - "Ребенок"), организаторам конкурсного отбора: министерству образования Нижегородской области (г.Нижний Новгород, ул. Ильинская, д.18) и организации - куратору областного этапа конкурсного отбора _____

_____
(указывается наименование организации - куратора конкурсного отбора и юридический адрес)

для обеспечения участия ребенка в областном этапе конкурсного отбора детей, направляемых в федеральное государственное бюджетное учреждение "Международный детский центр "Артек" (далее - МДЦ "Артек") на смену с _____ по _____.

Перечень персональных данных Ребенка, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) Ребенка, результаты участия Ребенка в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п., сведения о размере одежды, сведения о состоянии здоровья.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных Ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам – транспортным компаниям, туристическим и страховым компаниям, иным юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения участия Ребенка в программах и мероприятиях, реализуемых МДЦ "Артек" (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, класс, город проживания.

Я согласен(-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных".

Данное согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 5 лет. Я уведомлен(-а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации. Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: "фамилия, имя, отчество Ребенка, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) Ребенка, результаты участия Ребенка в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п., сведения о размере одежды, сведения о состоянии здоровья», министерство образования Нижегородской области и МДЦ "Артек" не сможет организовать участие Ребенка в программах и мероприятиях, реализуемых МДЦ "Артек".

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____ _____
(личная подпись) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к положению о порядке конкурсного отбора и направления детей Нижегородской области в федеральное государственное бюджетное учреждение "Международный детский центр "Артек"

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных ребенка
(форма для направления в МДЦ "Артек")

«_____» _____ 20___ г.

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) *(когда, кем)*

_____
(в случае опекунства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

_____
(адрес)

даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка

_____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

паспорт (свидетельство о рождении) _____, выдан _____
(серия, номер) *(когда, кем)*

_____
(адрес)

(далее - "Ребенок), оператору, федеральному государственному бюджетному учреждению "Международный детский центр "Артек" (юридический адрес: 298645, Республика Крым, г. Ялта, пгт. Гурзуф, ул. Ленинградская, д. 41) (далее - МДЦ "Артек"),
в связи с направлением Ребенка в МДЦ "Артек" для обеспечения участия Ребенка в программах и мероприятиях, реализуемых МДЦ "Артек".

Перечень персональных данных Ребенка, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) Ребенка, результаты участия Ребенка в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п., сведения о размере одежды, сведения о состоянии здоровья.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных Ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам – транспортным компаниям, туристическим и страховым компаниям, иным юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения участия Ребенка в программах и мероприятиях, реализуемых МДЦ "Артек" (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, класс, город проживания.

Я согласен(-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных".

Данное согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 5 лет. Я уведомлен(-а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации. Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: «фамилия, имя, отчество Ребенка, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) Ребенка, результаты участия Ребенка в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п., сведения о размере одежды, сведения о состоянии здоровья», МДЦ "Артек" не сможет организовать участие Ребенка в программах и мероприятиях, реализуемых МДЦ "Артек".

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____ _____
(личная подпись) (дата)

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства образования
Нижегородской области
от 30.04.2015 № 1658

Состав комиссии по проведению областного этапа конкурсного отбора детей для участия в сменах, организуемых федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением "Международный детский центр "Артек"

1. Родионова Елена Леонидовна, заместитель министра образования Нижегородской области, председатель комиссии.

2. Шмонина Любовь Витальевна, начальник управления дошкольного общего и дополнительного образования детей министерства образования Нижегородской области, заместитель председателя комиссии.

3. Парфенова Елена Владимировна, главный специалист отдела по вопросам дополнительного образования и воспитания детей министерства образования Нижегородской области, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

4. Охотникова Галина Юрьевна, начальник отдела по вопросам дополнительного образования и воспитания детей министерства образования Нижегородской области.

5. Кирьянова Ольга Германовна, главный специалист отдела по вопросам дополнительного образования и воспитания детей министерства образования Нижегородской области.

6. Вавилов Анатолий Алексеевич, директор ГБОУ ДОД "Центр развития творчества детей и юношества Нижегородской области.

7. Горбунов Геннадий Александрович, директор ГБОУ ДОД "Центр детского и юношеского туризма и экскурсий Нижегородской области".

8. Кудаева Галина Ивановна, директор ГБОУ ДОД "Центр эстетического воспитания детей Нижегородской области".

9. Рудакова Светлана Геннадьевна, директор ГБОУ ДОД "Детский оздоровительно-образовательный центр Нижегородской области "Дети против наркотиков".

10. Тузикова Ирина Валерьевна, директор ГБОУ ДОД "Поволжский центр аэрокосмического образования".

11. Шабаев Александр Сергеевич, директор ГБОУ ДОД "Детско-юношеский центр Нижегородской области "Олимпиец"

12. Шмелев Виктор Николаевич, начальник отдела дошкольного и общего образования.